

Z Á V Ě R Ě Č N Ě Z K O U Š K Y

školní rok 2024/2025

učební obor: 69-53-H/01 Rekondiční a sportovní masér

V souladu s příslušnými ustanoveními Zákona č. 561/2004 Sb. v aktuálním znění (školský zákon), Vyhlášky MŠMT č. 47/2005 Sb. v aktuálním znění (ukončování vzdělávání ve středních školách závěrečnou zkouškou a podle jednotného zadávání závěrečných zkoušek pro obory středního vzdělávání s výučním listem kategorie H pro školní rok 2024/2025 stanovují:

- 1. Obsah, formu, pojetí a termíny ZZ:**
- 2. Zkušební komisi pro ZZ:**
- 3. Hodnocení ZZ**

1. OBSAH, FORMA, POJETÍ A TERMÍNY ZÁVĚREČNÝCH ZKOUŠEK

Závěrečná zkouška proběhne podle jednotného zadání závěrečných zkoušek pro obory středního vzdělání s výučním listem kategorie H.

Při tvorbě jednotného zadání byly zohledněny aktuální požadavky na výkon kvalifikace učební oboru RVP 69-53-H/01 Rekondiční a sportovní masér.

Jednotná závěrečná zkouška je složena v následujícím pořadí z části písemné, praktické a ústní.

Žáci vykonají závěrečnou zkoušku úspěšně, pokud úspěšně vykonají všechny zkoušky, které jsou její součástí.

Žáci třetích ročníků učebních oborů budou připuštěni k závěrečné zkoušce, pokud úspěšně ukončí své vzdělávání ve 2. pololetí 3. ročníku.

Záříjový a prosincový termín závěrečné zkoušky jsou termíny opravné a náhradní.

Žáci učebních oborů mají právo na dva opravné termíny závěrečné zkoušky. Znovu skládají pouze tu zkoušku, u níž neuspěli. Žáci mohou závěrečnou zkoušku vykonat nejpozději do 5 let od data, kdy přestali být žáky školy.

Všechny části jednotné závěrečné zkoušky budou probíhat v budově Střední odborné školy Hranice, školská právnická osoba.

A. PÍSEMNÁ ZKOUŠKA

Témata pro písemnou část jsou generována z banky úloh. Žáci konají písemnou zkoušku písemnou formou (na papíře). Ředitel školy každému žákovi vygeneruje a přidělí jedno téma. Ředitel školy vygeneruje témata a rozdává je žákům. Generování témat probíhá automaticky – systém náhodně vybere z každé oblasti otevřené úkoly. Úkoly jsou vybrány tak, že součet jejich bodové hodnoty se rovná hodnotě oblasti. Písemná zkouška trvá nejdéle 240 minut. Do této doby se nezapočítává čas nezbytný pro přidělení témat žákům. Čas pro napsání zkoušky může být žákům se speciálními vzdělávacími potřebami prodloužen.

Ke každému tématu jsou stanovena podrobná kritéria a pravidla hodnocení založená na systému bodového hodnocení a převodu bodů na klasifikaci. Při klasifikaci je nutné dodržet stanovený rozsah bodů. Žák bude klasifikován nedostatečně, pokud při řešení tématu písemné zkoušky nedosáhne **50 bodů (45 %)**.

B. PRAKTICKÁ ZKOUŠKA

Počet témat praktické zkoušky stanoví ředitel školy. Pokud ředitel školy stanoví více než jedno téma, žák si jedno téma vylosuje. Časový limit pro realizaci praktické zkoušky je stanoven podle jednotného zadání a činí max. 30 minut, na přípravu má žák vyhrazeno 15 minut (žák se zrakovým postižením 30 minut).

Při realizaci praktické zkoušky budou dodržovány pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a hygienických předpisů.

Ke každému tématu jsou stanovena podrobná kritéria a pravidla hodnocení založená na systému bodového hodnocení a převodu bodů na klasifikaci. Při klasifikaci je nutné dodržet stanovené rozsahy bodů. Žák bude klasifikován nedostatečně, pokud při řešení tématu praktické zkoušky nedosáhne **50 bodů (50 %)**.

C. ÚSTNÍ ZKOUŠKA

Ředitel školy vybere z jednotného zadání 25 až 30 témat. Žák si z nich jedno téma vylosuje. Na základě vybraných témat může škola stanovit tzv. obsahové okruhy, tedy obecněji formulované otázky, které mohou žáci dostat pro přípravu na závěrečné zkoušky. Otázky ze světa práce, které jsou součástí ústní zkoušky, jsou veřejně přístupné. Vlastní zkouška trvá nejdéle 15 minut, příprava ke zkoušce trvá nejméně 15 minut. Škola s ohledem na žáky s nižší komunikativní dovedností zajistí pro žáky vhodné podklady (např. ukázky materiálů, výrobků, obrázků apod.).

Obsahové okruhy ústní zkoušky:

1. Okruh

- Anatomické názvosloví
- Dějiny masáže ve světě a České republice
- Skončení pracovního poměru

2. Okruh

- Svaly zad
- Základní orientační vyšetření před masáží a způsoby předmasážní přípravy klienta
- Strukturovaný profesní životopis

3. Okruh

- Oběhový systém
- Kondiční cvičení
- Přímé a nepřímé daně

4. Okruh

- Kožní systém
- Provozní řád masérské provozovny
- Uplatnění v profesi

5. Okruh

- Kloubní spojení horní končetiny
- Termoterapie
- Úřad práce

6. Okruh

- Typy a funkce svalů
- Systém hmatů klasické masáže
- Daně

7. Okruh

- Lymfatický systém
- Pomocné masážní prostředky
- Příkaz k úhradě

8. Okruh

- Kostra páteře
- Indikace sportovní masáže, sled a směr hmatů sportovní masáže
- Příjímání pohovor

9. Okruh

- Kostra horní končetiny - pletenec, paže
- Hydroterapie
- Pracovní smlouva

10. Okruh

- Svaly horní končetiny
- Sled a směr hmatů klasické masáže, indikace klasické masáže
- Čistá a hrubá mzda

11. Okruh

- Svaly dolní končetiny
- Hygiena maséra a masírovaného
- Podpora v nezaměstnanosti

12. Okruh

- Svaly hlavy a krku
- Aromaterapie
- Uplatnění v profesi

13. Okruh

- Trávicí soustava
- Baňková masáž
- Pracovní úrazy

14. Okruh

- Nervová soustava - centrální nervový systém
- Polohy klienta při jednotlivých sestavách klasické, sportovní a reflexní masáže
- BOZP

15. Okruh

- Oběhová soustava
- Nové trendy v masérské péči
- Přímé a nepřímé daně

16. Okruh

- Kostra hrudníku
- Druhy sportovní masáže
- Úřad práce

17. Okruh

- Svalový systém
- Účinky masáže
- Daně

18. Okruh

- Kosterní systém
- Hygiena maséra a masírovaného
- Hypoteční úvěry

19. Okruh

- Svaly kyčelního kloubu a stehna
- Regenerační a wellness programy
- Podnikání v oboru, živnosti

20. Okruh

- Dýchací soustava
- Relaxace a relaxační techniky
- Vznik pracovního poměru

21. Okruh

- Svaly ramene a paže
- pomocné masážní prostředky
- hrubá a čistá mzda

22. Okruh

- Kostra bérce a nohy
- systém hmatů klasické masáže
- práce konaná mimo pracovní poměr

23. Okruh

- Kostra pletence DK a stehna
- Provozní řád masérny
- BOZP

24. Okruh

- Kostra předloktí a ruky;
- kontraindikace masáží;
- Rodinný rozpočet

25. Okruh

- Svaly předloktí a ruky
- Svalové dysbalance
- Finanční úřad

Termíny závěrečných zkoušek

Písemná zkouška: 2. 6. 2025

Praktická zkouška: 4. 6. 2025

Ústní zkouška: 20. 6. 2025

2. ZKUŠEBNÍ KOMISE PRO ZÁVĚREČNÉ ZKOUŠKY

Předseda: Bc. Petr Navrátil

Místopředseda: Mgr. Veronika Vykopalová

Třídní učitel: Bc. Anna Bartoňová

Učitel odborných předmětů: Mgr. Veronika Vykopalová, Mgr. Lenka Šváčková, Bc. Anna Bartoňová, Nikol Bartošová

Odborník z praxe: Nikol Bartošová, Marie Bartošová

3. KLASIFIKACE A HODNOCENÍ ZÁVĚREČNÉ ZKOUŠKY

Klasifikace jednotlivých zkoušek závěrečné zkoušky se provádí podle následující stupnice prospěchu:

- a) 1 – výborný,
- b) 2 – chvalitebný,
- c) 3 – dobrý,
- d) 4 – dostatečný,
- e) 5 – nedostatečný.

V případě, že organizace a délka praktické zkoušky vylučuje stálou přítomnost zkušební komise při zkoušce, navrhuje klasifikaci této zkoušky zkušební komisi ten člen komise, který byl zkoušce přítomen.

Do celkového hodnocení závěrečné zkoušky se započítává klasifikace všech zkoušek závěrečné zkoušky.

Celkové hodnocení žáka u závěrečné zkoušky provádí zkušební komise podle této stupnice:

- a) prospěl(a) s vyznamenáním, jestliže celkový průměr klasifikace žáka u závěrečné zkoušky není vyšší než 1,5,
- b) prospěl(a), jestliže žák nemá z žádné zkoušky závěrečné zkoušky stupeň prospěchu 5 – nedostatečný,
- c) neprospěl(a), jestliže žák má z některé zkoušky závěrečné zkoušky stupeň prospěchu 5 – nedostatečný.


Hodnocení praktické zkoušky se žákům oznámí nejpozději do dne oznámení celkového hodnocení. Celkové hodnocení závěrečné zkoušky oznámí žákovi předseda zkušební komise v den, ve kterém žák tuto zkoušku ukončil.

Opravné zkoušky a náhradní zkoušky

Termíny opravných zkoušek stanoví ředitel školy, termíny náhradních zkoušek stanoví zkušební komise, a to v září, v prosinci. Termíny zveřejní ředitel školy nejméně 2 měsíce před konáním zkoušek na veřejně přístupném místě ve škole a způsobem umožňujícím dálkový přístup. V případě, že zkušební komise uzná důvody nepřítomnosti žáka, může po dohodě se žákem stanovit termín náhradní zkoušky do 30. června příslušného školního roku.

Uchazeč oznámí řediteli školy písemně, ve kterém termínu podle odstavce 1 chce opravnou zkoušku nebo náhradní zkoušku konat. Oznámení musí být doručeno řediteli školy nejpozději 1 měsíc před konáním zkoušky. Věty první a druhá se nepoužijí, je-li termín náhradní zkoušky po dohodě se žákem stanoven do 30. června příslušného školního roku.

V Hranicích 31. března 2025



Mgr. Petr Flajšar
ředitel školy